

Số: 647 / PGDĐT-TV

Phú Lộc, ngày 26 tháng 8 năm 2024

V/v thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo công lập năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Hiệu trưởng các trường TH và THCS trực thuộc.

Thực hiện Nghị quyết số 05/2022/NQ-HĐND ngày 03/6/2022 của HĐND tỉnh Quy định mức thu các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đáp ứng nhu cầu người học của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế ; Thực hiện Nghị quyết số 15/2024/NQ-HĐND ngày 16/7/2024 của HĐND tỉnh quy định mức thu học phí của cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế năm học 2024-2025; Thực hiện Công văn số: 2373/SGDĐT-KHTC ngày 09/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thừa Thiên Huế về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo công lập năm học 2024-2025; Thực hiện Công văn số: 3953/UBND-VX ngày 19/8/2024 của UBND huyện Phú Lộc về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo công lập năm học 2024-2025:

Để thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo đúng quy định; Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị bám sát các công văn hướng dẫn để triển khai thực hiện các Nghị Quyết theo đúng quy định; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng “lạm thu” đầu năm học; xử lý nghiêm các đơn vị và cá nhân không thực hiện nghiêm túc các nội dung đã hướng dẫn để xảy ra tình trạng lạm thu.

Yêu cầu các đơn vị trực thuộc nghiên cứu, nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trước khi triển khai thực hiện các khoản thu của đầu năm học , các đơn vị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo các nội dung cụ thể như sau:

a/ Báo cáo dự toán chi tiết thu ,chi từng khoản.

b/ Kế hoạch thu- chi thể hiện chi tiết từng nội dung có số lượng, định mức cụ thể.

c/ Biên bản họp phụ huynh học sinh của các lớp phải thể hiện những ý kiến thảo luận , sự đồng thuận, thống nhất của phụ huynh ; chỉ được thu sau khi đã thỏa thuận với cha mẹ học sinh ; ký đầy đủ các thành phần thống nhất tham

dự.

- Ghi chú: (a) (b) (c) đóng vào 1 quyển nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua cô Thêm - Bộ phận Kế toán trước ngày 30/9/2024 để thẩm định, hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện;
- Phòng TC-KH;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Cái Thị Cẩm Hương